

T.C

NIKSAR KAYMAKAMLIĞI

BUZKÖYÜ İLKOKULU-ORTAOKULU

MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK EYLEM PLANI

Şubat-2019



BUZKÖYÜ İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK EYLEM PLANI

HAZIRLAMA EKİBİ

Göksele DEMİRKIRAN
Müdür Yardımcısı

Zafer SOYDAN
Sosyal Bilgiler Öğretmeni

Burcu BALCI
İngilizce Öğretmeni

Sezgin DOLU
Sınıf Öğretmeni

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem elil!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fıskırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK



" En önemli ve feyizli görevlerimiz, milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretle olur."

M. Kemal ATATÜRK

SUNUŞ

21. yüzyıl dünyasında meydana gelen değişim ve gelişmeler, her toplumu etkilemektedir. Bu değişim ve gelişimden ülkemiz dolayısıyla okulumuz da etkilenmektedir. Ortaya çıkan bu 21. yüzyıl ortamını okulumuz özelinde Ülkemiz için avantaja çevirmek amaç ve hedeflerin ortaklığıyla mümkündür. Bu kapsamda 2023 Eğitim Vizyonunu gerçekleştirmek ve Sayın Bakanımızın belirttiği; eğitim sistemini, akli ve insani değerleri rehber alarak işlemlere ve pratiklere indirgeyebilmek için Bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedefler doğrultusunda Stratejik Planımızı okulumuz eğitimi için hazırladık.

Stratejik planı hazırlarken ülkemizin önceliğini ve okulumuzun ihtiyaç ve imkânlarını göz önünde bulundurduk. Bu çerçevede geleceğe ilişkin misyon, vizyon ve temel ilkelerimizi, amaç ve hedeflere ulaşmaları ortaya koyabilmek için ölçülebilir performans göstergelerini, hedefleri gerçekleştirerek belirlenen amaçlara ulaşmak için yapılması gereken eylemleri ortaya koyduk. Tüm bu süreçte oluşacak tahmini bütçeyi belirledik.

Taşra ekibi olarak bizden beklenen ülkemizin 2023 vizyonunu yapılandırmak için bulunduğumuz konumun gereklerini en iyi şekilde yerine getirme gayreti içinde olacağız. Buzköyü İlk-Ortaokulu Müdürlüğümüzün 2019-2023 yılları arasında rehberi olacak Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen Planlama Ekibine, katkı sunan tüm birimlerimize, idareci ve öğretmenlerimize teşekkür ediyorum.

Ahmet İŞLER

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	5
TABLOVEŞEKİLLER.....	8
BÖLÜM I.....	9
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIKSÜRECİ	9
BÖLÜM II	10
DURUM ANALİZİ	10
OKULUN KISA TANITIMI	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
Okul Künyesi	11
Çalışan Bilgileri	12
Okul Yerleşke Bilgileri	13
Okul Öğrenci Bilgileri	13
Okulun Teknolojik Kaynakları	14
Okulun Gelir-Gider Bilgileri	14
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
İÇSEL FAKTÖRLER.....	22
Güçlü Yönler.....	22
Zayıf Yönler.....	23
DIŞSEL FAKTÖRLER.....	23
Fırsatlar	23
Tehditler	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
Gelişim ve Sorun Alanları	25
Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....	25
BÖLÜM III	27
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	27
MİSYONUMUZ.....	27
VİZYONUMUZ.....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	27
BÖLÜM IV	28
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLE	28
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	29
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLE	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİM EERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİM DEKALİTENİN ARTIRILMASI	31

TEMA III:KURUMSALKAPASİTE.....	36
V. BÖLÜM.....	39
MALİYETLENDİRME.....	39
VI. BÖLÜM.....	40
İZLEMEVEDEĞERLENDİRME.....	40
EKLER.....	41

Tablo ve Şekiller

TABLO DİZİNİ

Tablo 1: Stratejik Planlama Ekibi.....	9
Tablo 2:Okul Künyesi	11
Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu	12
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	13
Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	13
Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	14
Tablo 7: Gelir ve Gider Bilgisi	14
Tablo 8: Öğrenci Anketi Sonuçları.....	16
Tablo 9: Öğretmen Anketi Sonuçları	18
Tablo 10: Veli Anketi Sonuçları	20
Tablo 11: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maaliyetlendirme Tablosu.....	39

ŞEKİL TABLOSU

Şekil 1: Öğrenci Anketi Grafiği	16
Şekil 2: Öğretmen Anketi Grafiği	18
Şekil 3: Veli Anketi Grafiği.....	20

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Paydaş anketleri okulumuzun öğretmenlerine, öğrencilerine ve velilerine 04/02/2019 tarihinde uygulanmıştır.

Niksar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 06/02/2019 tarihinde yaptığı toplantıya katılım sağlanıp, stratejik plan hakkında bilgiler alınmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1: Stratejik Planlama Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet İŞLER	Okul Müdürü	Göksel DEMİRKIRAN	Müdür Yardımcısı
Semiha AYMAK ALTAŞ	Türkçe Öğretmeni	Zafer SOYDAN	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
Tayyip DELİCE	Matematik Öğretmeni	Mehmet BOZKURT	Sınıf Öğretmeni
Sezgin DOLU	Sınıf Öğretmeni	Burcu BALCI	İngilizce Öğretmeni

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analizlere yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Buz Köyü'nde eğitim - öğretim eğitmen kontrolünde Eski Camii odasında 1943 yılında başlamış, okulun müstakil bina yapımına ise 1941 yılında başlanılmıştır. 1946 Yılında ahşap yapılı olarak bitirilmiş ve aynı yıl eğitim - öğretim faaliyetlerine başlamış, ismi Buz Köyü İlkokulu olmuştur. Buz Köyü İlkokulu, 1986 yılında bulunduğu alana Merhum Vali Recep YAZICIOĞLU'nun ilimizde başlatmış olduğu okullaşma çalışmaları kapsamında Devlet- Köylü işbirliği ile yapılmıştır.

Okul 1998 yılında ilkokul/ortaokul normal öğretimli İlköğretim Okulu haline getirilmiş,1999 tarihinde çevre köyler; Kiracı, Tamlar, Direkli'nin öğrenci sayılarının azalmaları sebebi ile taşıma merkezi İlköğretim okulu haline gelmiştir.

Isıtma sistemi 2001 yılına kadar sobalı, 2001 yılında yapılan kalorifer sistemi ile katı yakıtlı merkezi ısıtma haline getirilmiştir.

2006-2007 Eğitim Öğretim yılında okulumuza 14 bilgisayardan oluşan BT sınıfı kurulmuştur.

2018-2019 Eğitim Öğretim yılında kütüphanemiz yenilenmiş ve 5 adet akıllı tahtakurulumu yapılmıştır.

Okul 10 derslik, Fen Laboratuvarı, kütüphane, arşiv, 2 idare odası, mutfak, 4 tuvalet, öğretmenler odası, mescit ile eğitim faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulda uygulama bahçesi bulunup, burada tarım uygulaması yapılmaktadır. Bu durumdan okulumuz yılın yenilikçi okulu ödülü almıştır. Ayrıca okulumuz akademik olarak her sene fen liselerine ortalama 2 öğrenci göndermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2: Okul Künyesi

İli: TOKAT			İlçesi: NİKSAR		
Adres:	Gürçeşme Kasabası Buzköyü Mah. No: 138		Coğrafi Konum Linki	https://goo.gl/maps/Xn3ZgWigh1F2	
Telefon Numarası:	356 535 30 49		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	734214@meb.k12.tr 734216@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://buzköyüilkokulumeb.k12.tr http://buzköyüortokulumeb.k12.tr	
Kurum Kodu:	734214 734216		Öğretim Şekli:	(Normal Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :1986			Toplam Çalışanı	16	
Öğrenci Sayısı:	Kız	54	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	50		Erkek	8
	Toplam	104		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11.6		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11.6	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:8		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	:12.150TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	:4	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3: Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	3	2	5
Branş Öğretmeni	4	4	8
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	1	1
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	7	17

Okul Yerleşke Bilgileri

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	325	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4250			
Okul Kapalı Alan (m2)	325			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3685			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	4			

Okul Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı	7	3	10	5-A	12	6	18
1-A	1	7	8	6-A	6	5	11
2-A	3	6	9	7-A	3	11	14
3-A	5	5	10	8-A	10	6	16
4-A	7	1	8	GENEL TOPLAM			104

Okulun Teknolojik Kaynakları

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 6: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16mbit

Okulun Gelir-Gider Bilgileri

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

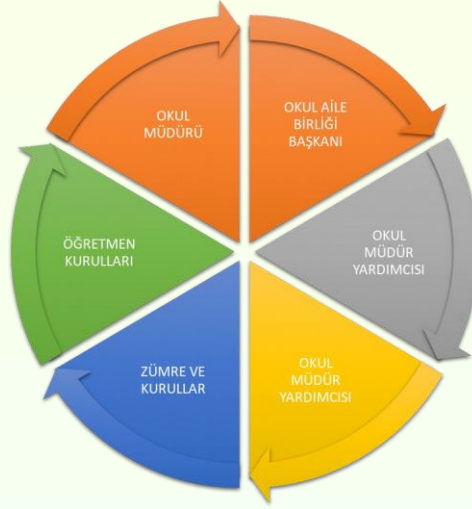
Tablo 7: Gelir ve Gider Bilgisi

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	934.050	934.050
2018	1.027.550	1.027.550

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Şekil 1: Paydaş Analizi



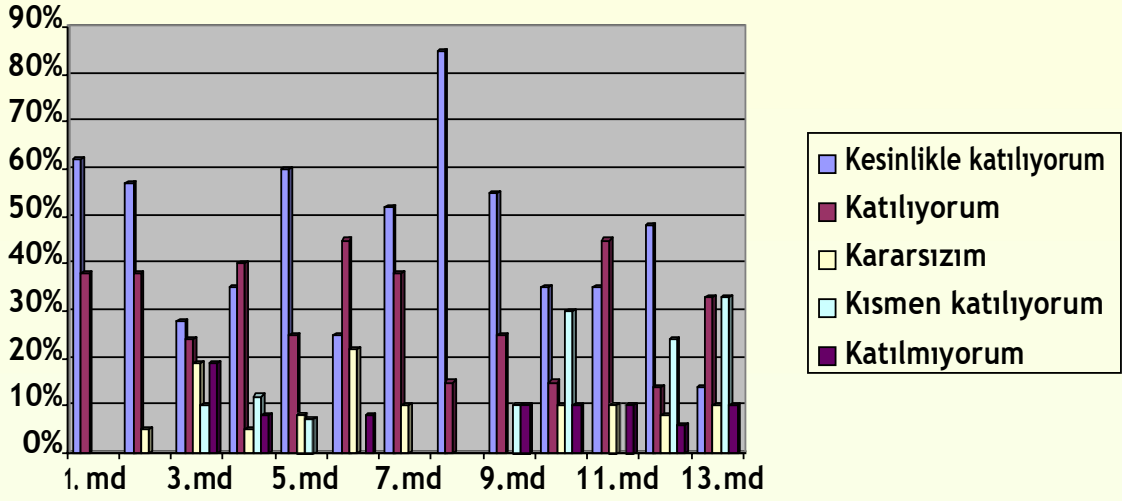
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Katılımcıların anketlere verdiği cevaplar alttaki tablolarda gösterilerek grafikler ile desteklenmiştir.

Tablo 8: Öğrenci Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	56	28			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	48	32	4		
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	24	20	16	8	16
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	32	32	8	8	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	52	24	4	4	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	24	36	20		4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40	32	12		
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	68	16			
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	52	20		8	4
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	26	12	8	24	4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	32	40	4		8
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	40	12	8	20	4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12	28	8	28	8

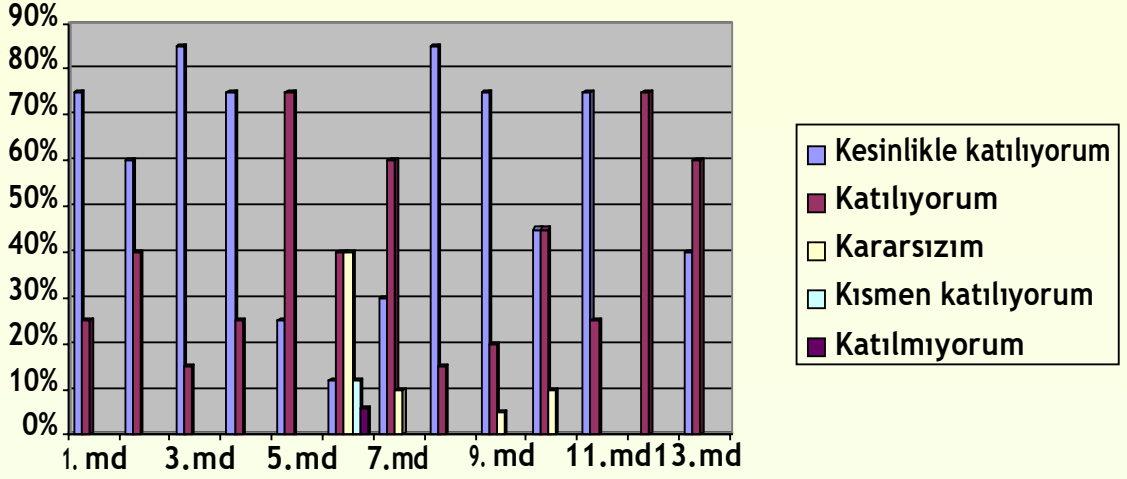
Şekil 2: Öğrenci Anketi Grafiği



Öğrencilere yapılan anket sonucunda öğrenciler anket sorularına genelde kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevabını vermiştir. Fakat 3.maddeye bazı öğrenciler katılmıyorum cevabı vermiştir. Bunun nedeni okulumuzda rehber öğretmen bulunmamasıdır. Yine 11.maddede okulumuzun fizik mekan yetersizliğinden dolayı öğrencilerin bir kısmı katılmıyorum cevabı vermiştir.

Tablo 10: Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	56	28			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	48	32	4		
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	24	20	16	8	16
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	32	32	8	8	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	52	24	4	4	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	24	36	20		4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40	32	12		
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	68	16			
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	52	20		8	4
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	26	12	8	24	4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	32	40	4		8
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	40	12	8	20	4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12	28	8	28	8

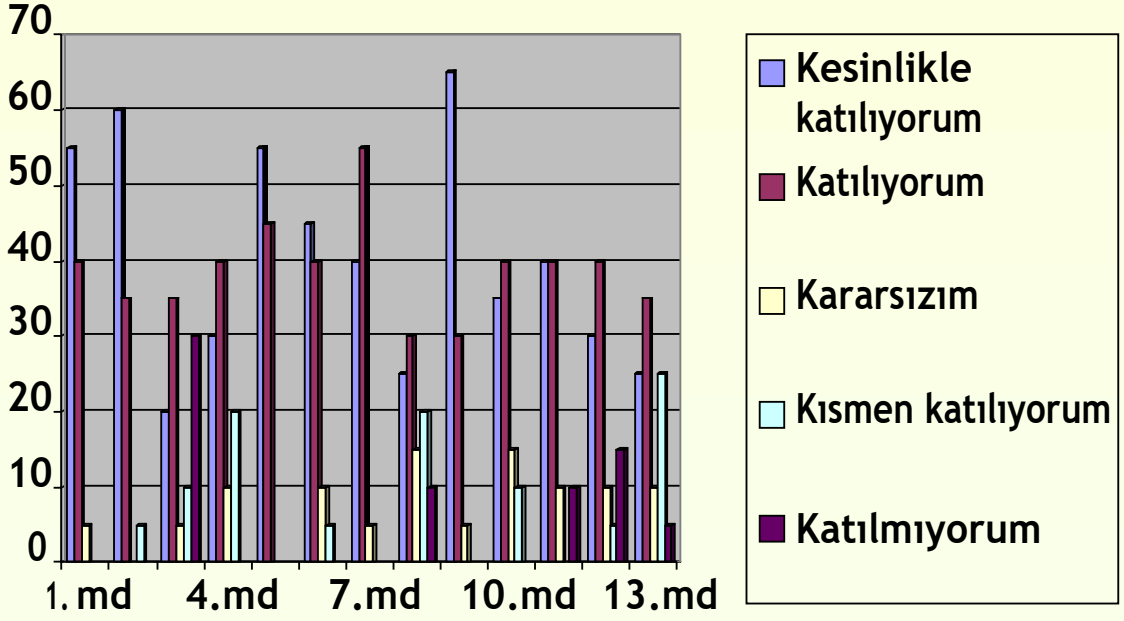


Şekil 3: Öğretmen Anketi Grafiği

Yapılan anket sonucunda öğretmenlerin verdiği cevaplar yukarıdaki tablo ve grafikte gösterilmiş olup genelde maddelere kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevapları vermişlerdir.6.madde okulumuzun olumsuz yönü olarak gözükmektedir.

Tablo 10: Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	56	28			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	48	32	4		
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	24	20	16	8	16
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	32	32	8	8	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	52	24	4	4	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	24	36	20		4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40	32	12		
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	68	16			
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	52	20		8	4
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	26	12	8	24	4
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	32	40	4		8
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	40	12	8	20	4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12	28	8	28	8



Şekil 4: Veli Anketi Grafiği

Okulda velilere verilen anketlere veliler objektif cevaplar vermiş ve genelde maddelere kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevapları verilmiş, ancak 3.maddede okulumuzun rehber öğretmeni olmadığı için rehberlik hizmetleri alımında velilerimizin yüzde 30 'u katılmıyorum cevabı vermiştir. Ayrıca 8.maddede köyde İnternet erişimi olmadığı için velilerimizin öğrencilerini e- okul üzerinden takip sorunu yaşadıkları gözlemlenmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Disiplin problemlerinin olmaması
Çalışanlar	Görevlerini tam olarak yerine getirmeleri
Veliler	Eğitim ve Öğretime değer vermeleri
Bina ve Yerleşke	Etrafının açık olması ve yüksekte bulunması
Donanım	Donanım malzemelerinin yeterli olması
Bütçe	Gelir ve giderin sabit olması
Yönetim Süreçleri	Bütün personelin yönetime katılması
İletişim Süreçleri	İletişim yönünden herhangi bir sorunun olmaması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının az olması
Çalışanlar	Taşıma merkezli okul olduğu için ,velilerle sıkı bir iletişim olmaması
Veliler	Okula karşı ilgisiz olmaları
Bina ve Yerleşke	Binanın eski olması
Donanım	Eski ve yıpranmış olması
Bütçe	Önemli bir kısmının genel bütçeyle karşılanması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Eğitime verilen önemin artması yönünde dünyada gelişen bilinç ve atılan adımlar
Ekonomik	İlimiz tarıma dayalı endüstri gelişmişliğinin insan kaynaklarına olumlu yansımaları ve bu durumun eğitime bakış açısını geliştirmesi
Sosyolojik	İlimizin farklı sosyal kültürel yapılara sahip olmasına rağmen yaşadığı huzurla ulusal bütünlüğümüzün korunmasına katkı sağlaması
Teknolojik	Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımda yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	İnsan hakları ve eğitimde fırsat eşitliği konusunda bilinç ve duyarlılığın artması
Ekolojik	Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	Her alanda rekabette yaşanan zorluklar ve krizler
Ekonomik	Kırsaldan kent merkezine doğru yaşanan göçten dolayı kırsal kesimde okulların azalması
Sosyolojik	Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkilerine maruz kalınması
Teknolojik	Gelişen e-ortamın kötüye kullanımı ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın öğretmenlerin olumlu gelişimine engel olması
Ekolojik	Doğal orman ve su kıyılarının yapılaşmasının önlenememesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri

Eğitimde Kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini

Kurumsal Kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	AKADEMİK BAŞARI	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstindam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlkokul ve ortaokul düzeyinde okullaşma oranı % 100, Anasınıfı 4-5 yaş okullaşma oranı % 100
2	Okulumuzda sürekli devamsız olarak 2.Öğrencimiz bulunmaktadır.
3	Okula uyum haftası eğitimi sayesinde öğrencilerimiz oryantasyon sorunu yaşamamaktadır.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan 4 öğrencimize BEP uygulanmakta ve destek eğitimi verilmektedir.
5	Okulumuzda yabancı uyruklu öğrenci bulunmamaktadır.

TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDEKALİTE

1	Akademik başarımız ortalama seviyede olmakla birlikte okul idare ve öğretmenleri olarak bu durumun gelişmesi için azami çaba göstermekteyiz.
2	Sosyal, kültürel faaliyetlere imkan sınırlılıkları, ekonomik engeller nedeniyle sınırlı da olsa katılım gösterilmektedir.
3	Sınıf tekrarı yapan öğrencimiz bulunmamaktadır.
4	8.sınıf öğrencilerimize mesleki yöneltme çalışmaları yapılmaktadır.
5	Çağın gereksinimlerine uygun, derslerin hedef davranışların işlenişini kolaylaştıracak öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır.
6	Okulumuzda ders araç gereçleri ihtiyaçları karşılayacak düzeyde olup, öğretmenlerin geliştirdikleri özgün materyallerde öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır.

TEMA: KURUMSALKAPASİTE

1	Kurumumuza (http://niksarbuzzköyüok.meb.k12.tr/) internet adresimizden ve 0356 535 30 49 nolu telefondan ulaşılabilir.
2	Eğitim öğretimde başarıya ulaşabilmek için tüm paydaşlarla etkili bir yönetim süreci uygulanmaktadır.
3	Binamız 10 derslikten ve 4250 m2 bahçeden oluşan yerleşke içerisinde hizmet vermektedir.
4	Okulumuzda, Kütüphane ve akıllı tahtalarımız bulunmaktadır.
5	Okulumuzun bulunduğu sosyal çevrenin temizlik ve hijyen konusunda desteğe ihtiyacı bulunmaktadır.
6	Tüm personel iş güvenliği eğitimi almış olup, Okul güvenliği konusunda gerekli tedbirler alınmıştır.

BÖLÜM III:

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Tutkuyla ve kararlı bir şekilde çok çalışarak, araştırarak, kaliteyi ön planda tutarak ve bireyleri kucaklayarak gelecek nesillerin hizmetinde olmak ve özgüvenleri yüksek, başarılı, ülkesi ve insanlığa yararlı bireyler olarak yetişmelerini sağlamak.

VİZYONUMUZ

Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

***Karşılıklı güven ve dürüstlük**

***Önce insan**

***Adalet**

***Liyakat**

***Sabır hoşgörü kararlılık**

BÖLÜM IV:

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Bu temada eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetler ele alınmıştır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	90	95	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0
PG.1.1.e	Bilim sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)	2	4	6	7	8	10

PG.1.1.f	Özel eğitime ihtiyaç duyan birey oranı%	2	2	2		3	5
PG.1.1.g	Özel eğitim tanısı konup Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci oranı %	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Alan taraması yapılarak anasınıfına yönlendirme yapılacak.	Anasınıfı öğretmeni okul yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi uygulanacak	Öğretmenler okul yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul yönetimi	Her ayın son haftası
1.1.5	Bilim sanat merkezi grup tarama sınavlarına yönlendirme yapılacaktır.	Öğretmenler	Her yılın ilk dönemi
1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler belirlenerek RAM a yönlendirilecektir.	Okul yönetimi	Yıl boyu
1.1.7	Destek eğitim odası faal olarak çalışmaya devam edecektir.	Okul yönetimi	Yıl boyu
1.1.8	Özel eğitim farkındalığına yönelik veli eğitimleri yapılacak.	Okul yönetimi- Rehberlik servisi	Eylül ayı
1.1.9	Web sitesi-sms iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil	Okul yönetimi- Rehberlik servisi	Eylül ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	edilecek.		
1.1.1 U	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantılar yapılacaktır.	Okul yönetimi- Rehberlik servisi	Yıl boyu

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

StratejikHedef2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yabancı dil yılsonu başarı ortalaması	78.8	80	80	82	82	84
PG.2.2.b	Matematik dersi yılsonu başarı ortalaması	65,6	67	68	70	72	75

PG.2.2.c.	Türkçe dersi yılsonu başarı ortalaması	72,8	74	75	76	77	78
PG.2.2.d	Lgs sınav puanı ortalaması	242,2	250	260	270	280	290
PG.2.2.e	Eğitim kayıt bölgesinde kurulan okul-mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	%5	%7	%7	%8	%9	%10
PG.2.2.f	Fen lisesine giden 8. Sınıf öğrencilerinin oranı	%15	%15	%15	%15	%15	%20
PG.2.2.g	Okulda yapılan gezi sayısı	3	3	4	4	4	5
PG2.2.h	Takdir alan öğrenci sayısının oranı %	25	27	29	29	29	30
PG2.2.i	Teşekkür alan öğrenci sayısının oranı%	20	22	22	23	25	27
PG2.2.j	İttihar belgesi alan öğrenci sayısının oranı %	19	20	22	23	23	25
PG2.2.k	Hedeflenen başarıya gösteremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (İYEP) %	100	100	100	100	100	100
PG2.2.l	Okulumuzda lisanslı sporcu öğrenci sayısı oranı	56	60	64	65	70	75
PG2.2.m	Dsiplin cezası alan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0

Eylemler

NO	Eylem Haddesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a.	Seçmeli yabancı dil dersi sayısı artırılacak.	Okul idaresi - İngilizce öğretmeni	1Eylül – 20Eylül
2.1.b	Eksik konular tespit edilecek ve konular üzerinde geri dönüt sağlanarak tam öğrenme gerçekleştirilecek.	Okul idaresi- matematik öğretmeni	Yıl boyu
2.1.c	Bakanlığın ve ilin Türkçe-okuma konulu projelerine katılım sağlanacak.	Okul idaresi – Türkçe öğretmeni	Yıl boyu
2.1.d	Öğrenciler yıl boyunca takip edilecek ve görülen aksaklıklara anında müdahale edilip öğrencilerin DYK kurslarına tam olarak katılımı	Okul idaresi-tüm öğretmenler	Yıl boyu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	sağlanacak.		
2.1.e	Gerekli tanıtımlar yapılarak her öğrenci ilgisi doğrultusunda spor – tokat projesine katılımı sağlanacak.	Okul idaresi-beden eğitimi öğretmeni	Yıl boyu
2.1.f	Deneme puanı yüksek öğrencilere koçluk sistemi uygulanacak.	İlgili öğretmenler	Yıl boyu
2.1.g	Gezi yapabilmek için maddi kaynak araştırılıp bulunacak.	Okul idaresi gezi Gözlem kulübü	Mayıs ayı
2.1.g	Öğrencilerin not ortalamalarına bakılarak takdir almaya teşvik edilecek	Okul idaresi TÜM öğretmenler	Ocak haziran
2.1.g	Öğrenciler teşvik edilerek ödüllendirilecek.	Okul idaresi tüm öğretmenler	Ocak Haziran
2.1.h	İftihar belgesi kriterleri öğrencilere her dönem anlatılacak	Okul idaresi tüm öğretmenler	Ocak Haziran
2.1.1	İYEP programına gerekli önem gösterilerek devam edilecek.	Okul idaresi 3. Sınıf öğretmeni	Ekim ayı
2.1.j	Gerekli yönlendirmeler yapılarak lisanslı sporcu öğrenci sayısı arttırılacak	Okul idaresi beden eğitimi öğretmeni	Yıl boyu
2.1.k	Disiplin cezası almanın öğrencilere ne gibi zararları olacağı anlatılacak almamaları için gerekli önlemler alınacak.	Okul idaresi	Yıl boyu
2.1.1	Kapsayıcı eğitim faaliyetleri düzenlenecek.	Okul idaresi tüm öğretmenler	Yıl boyu
2.1.m	İftihar belgesi kriterleri öğrencilere her dönem anlatılacak	Okul idaresi tüm öğretmenler	Ocak Haziran

Stratejik Hedef 2.2.Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.2.	Üst öğretime geçişte ilk tercihi meslek lisesi olan öğrenci oranı(%)	10	15	15	15	20	25
PG.2.1.3.	Veli toplantı sayısı	2	2	3	4	4	4
PG.2.1.4.	Veli toplantısı katılım oranı(%)	60	65	70	75	80	85
PG.2.1.5.	Sınavlara hazırlık faaliyet sayısı (Zaman Kullanımı, Etkin Çalışma vb)	4	5	6	7	8	10
PG.2.1.6.	DYK 'ya katılan öğrenci oranı (%)	90	90	95	95	95	100
PG.2.1.7.	Tercih Komisyonundan yararlanan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.8.	Mesleki Rehberlik yapılan öğrenci oranı(%)	90	90	90	95	100	100
PG.2.1.9.	Sınav kaygısı eğitimi verilen öğrenci oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.10.	Sınav kaygısı eğitim verilen veli oranı(%)	60	65	70	75	80	90

Eylemler

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM	EYLEM
		SORUMLUSU	TARİHİ
2.1.1.	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul idaresi	Yıl boyu
2.1.2.	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul idaresi Öğretmenler	Yıl boyu
2.1.3.	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla	Okul Müdürü,	Yıl boyu

	talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Müdür Yardımcısı	Yıl boyu
2.1.4.	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyu
2.1.5.	Ozellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Seminer dönemi
2.1.6.	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul Müdürü	Yıl boyu
2.1.7.	Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı	Yıl boyu
2.1.8.	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılabilecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyu
2.1.9.	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarına yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler	Yıl boyu
2.1.11.	Norm kadro öğretmen ihtiyacına göre güncellenecek	Okul idaresi	Kasım-Haziran
2.1.12.	Sınıf öğrenci dağılımları eşit şekilde öğretmen sayısına göre ayarlanacak	Okul idaresi	Eylül
2.1.13.	Okul güvenlik görevlisi kontrol edilerek 1 güvenlik görevlisi bulundurulması sağlanacak.	Okul Müdürü	2019-2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için yönetici, öğretmen, ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	5,5	8	9	10	11	12
PG.3.2.b	Ücretli öğretmen sayısının öğretmen sayısına oranı	%7	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.3.c	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	1	1	2	2	3	3
PG3.3.d	Ödül alan personel sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.3.3.e	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı	7	7	7	7	7	7
PG.3.3.f	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi	4	5	6	7	8	10
PG.3.3.g	Akıllı tahta sayısının çoğaltılması	5	5	10	10	10	10
PG.3.3.h	Okuldaki güvenlik görevlisi sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.i	Fen laboratuvarı uygunluğu (1/0)	0	0	1	1	1	1
PG.3.3.i	Okul kütüphanesi uygunluğu (1/0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.j	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.3.3.k	Hijyen eğitimi alan öğrenci oranı (%)	75	80	85	90	95	100
PG.3.3.l	Okuldaki güvenlik kamerası sayısı	4	4	4	4	4	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a.	Çevredeki birleştirilmiş sınıf okullarının okulumuz taşıma kapsamına alınması için gerekli başvurularak yapılacak	Okul idaresi	Mayıs ayı
3.1.b	Okulumuzun kadrolu öğretmenlerini okulumuzdan ayrılmamaları için gerekli çalışmalar yapılacak	Okul idaresi	Yıl boyu
3.1.c	Lisansüstü eğitimi alan personel sayısı artırılacak	Tüm personel	Yıl boyu
3.1.d	Ödüllü projelere katılım sağlanması için personel teşvik edilecek.	Okul idaresi	Eğitim süresince
3.1.e	Okul servis görevlilerine verilen eğitime devam edilecek	Okul idaresi- ilgili öğretmen	Eğitim süresince
3.1.f	İlgi ve alan doğrultusunda hizmetiçi eğitimlere katılım sağlanacak.	Okul idaresi- tüm personel	Eğitim süresince
3.1.g	Gerekli mercilere resmi yazı yazılarak 2023 vizyonu doğrultusunda akıllı tahta istenecek	Okul idaresi	Eğitim süresince
3.1.h	Okul güvenlik görevlisi her eğitim-öğretim yılında tekrar gerekli mercilerden talep edilecek	Okul idaresi	Eylül ayı
3.1.ı	Güvenlik kameralarının bakım yapılarak sayısı artırılarak KGS ye uyumlu hale dönüştürülecek	Okul idaresi	2019-1023
3.1.i	Öğrenci sıraları öğrencilerin sağlığına uygun olarak kademeli olarak modern sıralarla değiştirilecek	Okul idaresi	2019-2023
3.1.j	Bina ısınması için dış cephe yalıtım yapılması, kalorifer sistemlerinin periyodik bakımları ve baca temizliği Yapıtılacak.	Okul idaresi	2019-2023
3.1.k	Okulda bulunan tüm çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine	Okul idaresi	2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	katılımları sağlanacak.		
3.1.h	Sınıf kapıları ev okul giriş kapısı dışı açılır hale dönüştürülecek.	Okul idaresi	2019-2023

V. BÖLÜM:**MALİYETLENDİRME**

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır: 2017 ve 2018 yılları okulumuz personel, ısınma, aydınlanma internet..vb. giderleri hesaplanarak 2023 yılına kadar ihtiyaç duyulan ödenek tahmini olarak hesaplanmış ve okul aile birliği katkıları tahmini olarak eklenmiştir.

Genel bütçe ve okul aile birlikleri bütçelerin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 6.904.250,00 TL'lik bütçenin oluşacağı düşünülmektedir.

Tablo 11: 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam (TL)
Genel Bütçe	1.121.050	1.233.050	1.356.050	1.491.050	1.640.050	6.841.250
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	5.000	7.000	8.000	10.000	30.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5.000	6.000	7.000	7.000	8.000	33.000
TOPLAM	1.126.050	1.244.050	1.370.050	1.506.050	1.658.050	6.904.250

VI. BÖLÜM:

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

- Ek 1 : Öğrenci-öğretmen-veli anketleri
- Ek2 : e-Ookul öğrenci listeleri
- Ek3 : Okul aile birliği gelir gider tablosu
- Ek4 : Brifing dosyası
- Ek5 : KBS sistemi maaş ek ders bordoları

